



УЖГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

МІСЬКОГО ГОЛОВИ

30.12.2015

Ужгород

№ 494

Про особистий прийом громадян

На виконання Закону України "Про звернення громадян", з метою практичної реалізації громадянами міста конституційного права вносити пропозиції та впливати на поліпшення роботи міської ради, як органу місцевого самоврядування, для оперативного реагування на звернення громадян:

1. Затвердити графік особистого прийому громадян міським головою, секретарем ради та заступниками міського голови (додаток).

Прийом проводити з 10.00 год., запис з 09.00 год.

3. Розпорядження міського голови від 14.12.2010 р. № 326 визнати таким, що втратило чинність.

4. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника міського голови, керуючого справами виконкому Геворкян Д.С.

Міський голова

В.Погорелов

Додаток
до розпорядження міського голови
від 30.12.2013 № 494

Г Р А Ф І К
особистого прийому громадян керівництвом Ужгородської міської ради
та виконкому

№ п/п	Прізвище ім'я, по батькові	Посада	День прийому
1.	Погорелов Віктор Володимирович	Міський голова	Перший понеділок місяця
2.	Король Світлана Ігнатівна	Секретар ради	Другий четвер місяця
3.	Семаль Віталій Юрійович	Перший заступник міського голови з питань будівництва, житлово-комунального господарства, експлуатації інженерних мереж, ремонту доріг та благоустрою	Другий вівторок місяця
4.	Беляков Юрій Володимирович	Заступник міського голови з питань архітектури та містобудування, транспорту, державних закупівель та зв'язку, оборонної та мобілізаційної роботи, охорони здоров'я.	Другий понеділок місяця
5.	Ковач Олександр Михайлович	Заступник міського голови з питань економіки, підприємництва, торгівлі та захисту прав споживачів, промисловості, інвестицій, інновацій, розвитку та туризму	перший вівторок місяця
6.	Фленько Володимир Юрійович	Заступник міського голови з питань освіти, культури, спорту, сім'ї та молоді, соціального захисту населення.	Третій понеділок місяця
7.	Геворкян Данієлла Сергіївна	Заступник міського голови, керуючий справами виконкому з	Перший четвер місяця

		питань ведення державного реєстру виборців, призначення опіки та піклування над неповнолітніми, обліку, правової роботи, соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді, організаційного, кадрового, матеріально-технічного та іншого забезпечення діяльності виконавчих органів міської ради.	
8	Харевич Петро Іванович	Заступник міського голови, начальник фінансового управління	третій вівторок місяця

ПРИМІТКА: Прийом громадян проводиться в каб.105 (1 поверх приміщення міської ради) з 10.00 год.

У випадках відсутності приймаючого організується заміна згідно з розпорядженням про взаємозамінованість керівників.

**Заступник міського голови,
керуючий справами виконкому**

Д.Геворкян