

УЖГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

ПРОЕКТ

від _____ 2014 р. №

м. Ужгород

**Про Програму "Фонд на виконання
депутатських повноважень"**

З метою оперативного вирішення питань соціально-економічного характеру безпосередньо за ініціативи та під контролем депутатів міської ради, відповідно до Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", виконком міської ради **ВИРІШИВ:**

1. Схвалити Програму "Фонд на виконання депутатських повноважень" з подальшим затвердженням на сесії міської ради.
2. Рекомендувати фінансовому управлінню (Гах Л.М.) передбачити у бюджеті міста кошти для фінансування Програми.
3. Контроль за виконанням рішення залишаю за собою.

**В.о. міського голови,
секретар ради**

В. Щадей

ПРОГРАМА

"Фонд на виконання депутатських повноважень"

ПАСПОРТ ПРОГРАМИ

1.	Ініціатор розроблення Програми	Депутат міської ради
2.	Розробник Програми	Депутати міської ради
3.	Відповідальний виконавець Програми	Управління капітального будівництва, департамент міського господарства, фінансове управління.
4.	Термін реалізації Програми	Безстроково
5.	Розпорядники коштів Програми	Управління капітального будівництва, департамент міського господарства.
6.	Мета Програми	Сприяння депутатам міської ради у вирішенні проблемних питань громадян виборчого округу чи територіальної громади в цілому.

Розділ I. Загальні положення

1.1. Програма "Фонд на виконання депутатських повноважень" Ужгородської міської ради - частина коштів бюджету міста Ужгорода, спрямована на вирішення нагальних питань соціально-економічного розвитку територіальної громади міста Ужгорода безпосередньо з ініціативи та під контролем депутата Ужгородської міської ради.

1.2. Фонд створюється з метою оперативного вирішення питань соціально-економічного характеру та більш ефективного використання бюджетних коштів.

1.3. Програма "Фонд на виконання депутатських повноважень" (далі - Програма) визначає правові, організаційні та фінансові засади створення Депутатського фонду, а також порядок формування і розподілу коштів фонду, механізм контролю за їх витрачанням.

1.4. Прийняття Програми передбачає надання змоги кожному депутату підвищити ефективність депутатської діяльності та рівень оперативного вирішення проблем виборців, підтримання зв'язку з виборцями, виконання їх доручень що впливають з потреб відповідної території міста чи територіальної громади в цілому.

1.5. Програма розроблена відповідно до Конституції України, Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про статус депутатів місцевих рад», Бюджетного кодексу України.

Розділ II. Мета Програми

Метою Програми є:

- забезпечення відповідних умов для ефективного здійснення депутатами Ужгородської міської ради своїх повноважень.
- Сприяння депутатам міської ради у вирішенні проблемних питань громадян виборчого округу чи територіальної громади в цілому.

Розділ III. Термін реалізації Програми

Програма приймається на невизначений термін. Зміни та доповнення до Програми приймаються відповідним рішенням ради.

Розділ IV. Заходи Програми

Основними заходами, на які спрямована Програма є:

- Вирішення проблемних питань виборців відповідного виборчого округу.
- Проведення благоустрою територій виборчих округів.
- Ліквідація в окремих випадках наслідків надзвичайних ситуацій та їх запобігання.
- Інше, що не суперечить чинному законодавству України.

Розділ V. Фінансування Програми

5.1. Фінансування Програми проводиться за рахунок коштів міського бюджету на відповідний рік.

5.2. Сума коштів на фінансування Програми становить не більше 10 відсотків обсягу бюджету розвитку м.Ужгорода.

5.3. Обсяг фінансування Програми визначається в рішенні Ужгородської міської ради про бюджет міста Ужгород на відповідний рік.

Розділ VI. Порядок використання коштів Програми

6.1. Кошти Програми можуть бути використані тільки на витрати капітального характеру, які можуть здійснюватися з бюджету м.Ужгорода на відповідний рік.

6.2. Кожен депутат має право на використання рівної частини коштів.

Депутати можуть об'єднувати свої частки для спільного вирішення нагальних проблем мешканців міста.

6.3. Кожен депутат має право на внесення пропозицій щодо напрямів використання частини коштів, передбачених Програмою.

6.4. Для розгляду пропозицій депутатів щодо використання коштів створюється робоча група, склад якої затверджує Ужгородська міська рада з дотриманням представництва депутатських груп, фракцій та позафракційних депутатів.

6.5. На підставі звернень виборців депутат приймає рішення про використання своєї частини депутатського фонду та подає наступні документи до робочої групи:

- звернення (згідно з додатком до Програми);
- обґрунтування витрат (звернення виборців та ін.).

6.6. Термін подачі заяв до робочої групи – після 1 березня поточного року.

6.7. Протягом 15 робочих днів робоча група:

- звертається до профільного виконавчого органу міської ради про підтвердження необхідності і можливості проведення капітальних витрат, заявлених у зверненні депутата, і можливості виконання цих робіт;

- розглядає заяву депутата;
- інформує депутата про результати розгляду заяви.

6.8. На підставі рекомендацій робочої групи вносяться зміни до бюджету міста на поточний рік в порядку, передбаченому законодавством та Регламентом ради.

6.9. Депутат має право контролювати виконання свого звернення з використання коштів Фонду на виконання депутатських повноважень на всіх етапах його виконання.

Розділ VII. Контроль за використанням коштів Програми

7.1. Контроль за використанням коштів, передбачених на реалізацію заходів Програми, здійснює робоча група за поданням необхідної інформації фінансовим управлінням Ужгородської міської ради та головним розпорядником бюджетних коштів (профільним виконавчим органом Ужгородської міської ради).

7.2. За підсумками року робоча група надає інформацію про використання коштів, передбачених Програмою.

7.3 З метою своєчасного забезпечення фінансування видатків на реалізацію заходів Програми з пропозиції депутата, депутат до 01 жовтня поточного року подає в робочу групу інформацію про хід формування заявок головними розпорядниками бюджетних коштів.

7.4. Головний розпорядник бюджетних коштів (профільний виконавчий орган Ужгородської міської ради) подає заявку на фінансування витрат за рахунок Програми до фінансового управління Ужгородської міської ради не пізніше 15 листопада поточного року.

7.5. Звіт робочої групи про використання коштів Програми "Фонд на виконання депутатських повноважень" публікується відповідно до норм чинного законодавства.

Додаток

до п.6.5. Програми "Фонд на виконання депутатських повноважень".

Керівнику робочої групи з використання коштів Фонду

від депутата Ужгородської міської ради

З В Е Р Н Е Н Н Я

Про використання засобів Фонду на виконання депутатських повноважень

1. Назва району міста - .

2. Адреса - .

3. Цільове призначення витрат - проведення капітального ремонту (або придбання обладнання) _____

4. Необхідні роботи -

5. Кошторис № додається

6. Загальна сума витрат -

7. Документи, які подаються із заявою _____

8. Передбачувані терміни здійснення проекту -

Депутат міської ради _____

(П.І.Б.)

« ____ » 20 ____ р.

! Заява подається на бланку звернення депутата.