



## УЖГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА

### ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

#### Р І Ш Е Н Н Я

29.01.2014

Ужгород

№ 25

**Про план заходів щодо постійної соціальної опіки на 2014-2016 роки та поліпшення побутового, медичного обслуговування ветеранів війни, жертв нацистських переслідувань та сімей загиблих (померлих) воїнів**

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 13.11.2013 року №823 «Про затвердження Порядку визначення та задоволення соціально-побутових потреб та потреб у медичній допомозі ветеранів Великої Вітчизняної війни 1941-1945 років, жертв нацистських переслідувань та сімей загиблих (померлих) воїнів», розпорядження голови Закарпатської обласної державної адміністрації №468 від 20.12.2013 року «Про план заходів щодо постійної соціальної опіки на 2014-2016 роки та поліпшення побутового, медичного обслуговування ветеранів війни, жертв нацистських переслідувань та сімей загиблих (померлих) воїнів», керуючись ст. 34 та ч.6 ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконком міської ради **ВИРІШИВ**:

1. Затвердити план заходів щодо постійної соціальної опіки на 2014-2016 роки та поліпшення побутового, медичного обслуговування ветеранів війни, жертв нацистських переслідувань та сімей загиблих (померлих) воїнів згідно з додатком.

2. Відділу охорони здоров'я, Ужгородському міському центру соціальних служб, сім'ї, дітей та молоді, Ужгородському міському територіальному центру соціального обслуговування, управлінню праці та соціального захисту населення забезпечити виконання зазначеного плану заходів, про що інформувати управління праці та соціального захисту населення щороку до 5 грудня.

3.Управлінню праці та соціального захисту населення узагальнену інформацію про хід виконання плану заходів подавати в департамент соціального захисту населення щороку до 15 грудня.

4.Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника міського голови Фленька В.Ю.

**Міський голова**

**В.Погорелов**

**ПЛАН**  
**план заходів щодо постійної соціальної опіки на 2014-2016 роки**  
**та поліпшення побутового, медичного обслуговування ветеранів війни,**  
**жертв нацистських переслідувань та сімей загиблих**  
**(померлих) воїнів**

1.Скласти графіки відвідування ветеранів війни, жертв нацистських переслідувань та сімей загиблих (померлих) воїнів. Забезпечити відвідування ветеранів війни та визначення їх індивідуальних потреб для внесення інформації (за згодою ветерана) до соціального паспорта ветерана.

Управління праці та соціального захисту населення,  
Ужгородський міський центр соціальних служб, сім'ї, дітей та молоді, Ужгородський міський територіальний центр соціального обслуговування  
2014-2016 роки

2.Обстежувати матеріально-побутові умови проживання ветеранів війни, жертв нацистських переслідувань та сімей загиблих (померлих) воїнів, забезпечити надання їм необхідної допомоги, зокрема щодо проведення ремонту житла, забезпечення твердим паливом та скрапленням газом, медикаментами.

Управління праці та соціального захисту населення,  
Ужгородський міський центр соціальних служб, сім'ї, дітей та молоді, Ужгородський міський територіальний центр соціального обслуговування, відділ охорони здоров'я  
2014-2016 роки

3. Заповнити на кожну особу з числа ветеранів війни, жертв нацистських переслідувань соціальний паспорт за формою, встановленою Міністерством соціальної політики України, використовуючи у встановленому порядку інформацію, що міститься в Єдиному державному реєстрі осіб, які мають право на пільги та в централізованому банку даних з проблем інвалідності.

Управління праці та соціального захисту населення  
січень-лютий 2014 року

4. Забезпечувати медико-соціальне обслуговування ветеранів війни, жертв нацистських переслідувань та сімей загиблих (померлих) воїнів.

Відділ охорони здоров'я,  
управління праці та соціального захисту населення  
2014-2016 роки

5. Забезпечувати медикаментозний супровід обслуговування ветеранів війни, жертв нацистських переслідувань та сімей загиблих (померлих) воїнів з урахуванням пільг, якими вони користуються відповідно до чинного законодавства.

Відділ охорони здоров'я  
2014-2016

**Заступник міського голови,  
керуючий справами виконкому**

**Д. Геворкян**