

Оголошено конкурс з добору кандидатів до Президентського кадрового резерву «Нова еліта нації» у 2013 році

Відповідно до Указу Президента України від 5 квітня 2012 року № 246/2012 «Про Президентський кадровий резерв «Нова еліта нації» добір кандидатів здійснюється на конкурсній основі. До участі в конкурсі допускаються громадяни України, які на день подання документів не досягли сорока років, відповідають установленим законом вимогам для вступу на державну службу, а також:

- вільно володіють державною мовою та однією з мов Європейського Союзу;

мають:

- повну вищу освіту;
- стаж роботи не менше десяти років (у тому числі не менше п'яти років стажу державної служби та/або служби в органах місцевого самоврядування, із них не менш як три роки на керівних посадах, чи не менше п'яти років стажу на керівних посадах у відповідних сферах соціально-економічного розвитку);

- бездоганні етичні стандарти;
- лідерські якості й ініціативність;
- високі комунікаційні навички;
- досвід командної роботи;
- сумісність із культурою програми;
- чітке розуміння мети участі у програмі Президентського кадрового резерву;
- бажання працювати у проектах державного сектору України;
- високі аналітичні здібності.

Для участі у конкурсі особа, яка відповідає вимогам, особисто подає в друкованому вигляді до управління державної служби Голодержслужби України в Закарпатській області за адресою: 88008, м. Ужгород, площа Народна, 4, кабінет 122 (будівля обласної державної адміністрації) такі документи (для прискорення обробки інформації прохання надсилати електронні версії документів на адресу: pr@nads.gov.ua):

1) заяви про:

- участь у конкурсі із зазначенням пріоритетної сфери державного управління;
- згоду на проведення перевірки поданих нею відомостей;
- згоду на зберігання, використання та оприлюднення персональної інформації, яку у разі зарахування особи до Президентського кадрового резерву буде внесено до відповідної бази даних;

- 2) копії першої та другої сторінок паспорта громадянина України, засвідчені в установленому порядку;
- 3) дві фотокартки розміром 4x6 см;
- 4) копії документів про повну вищу освіту, засвідчені в установленому порядку;
- 5) копію трудової книжки, засвідчену в установленому порядку;
- 6) медичну довідку про стан здоров'я за формою, затвердженою Міністерством охорони здоров'я України;
- 7) заповнену анкету за встановленою формою;
- 8) повідомлення про відсутність обставин, що унеможливають її зарахування до Президентського кадрового резерву і перебування в ньому за встановленою формою;
- 9) тези публічного виступу з презентації власного досвіду реалізації проекту чи ідеї проекту у відповідній пріоритетній сфері державного управління, викладені державною мовою та однією з мов Європейського Союзу;
- 10) рекомендаційні листи фахівців у відповідних сферах державного управління (за наявності);
- 11) копію першої сторінки закордонного паспорта (за наявності).

Приєм документів здійснюється управлінням державної служби Голодержслужби України в Закарпатській області з **25 березня до 1 травня 2013 р. у робочі дні з 9 до 18 години.**

Детальну інформацію можна отримати на веб-сайті управління державної служби Голодержслужби України в Закарпатській області (<http://nads.gov.ua/sub/zakarpatska>), а також за телефоном (0 312) 61-43-13.

Для отримання додаткової інформації можна звернутись до Нацдержслужби України за телефоном: (044) 256-00-27, електронна адреса: dmin_pr@nads.gov.ua

ЗРАЗОК

Голові Комісії з питань
Президентського кадрового
резерву
«Нова еліта нації»

(прізвище, ініціали)

(П.І.Б.
претендента у родовому відмінку)
який(а) мешкає за
адресою

тел.

З А Я В А

Прошу допустити мене до участі у конкурсі з добору кандидатів до
Президентського кадрового резерву «Нова еліта нації» з визначеної сфери
управління, а
саме: _____

«___»

_____ 2012 року

(підпис)

ЗРАЗОК

ЗГОДА

на проведення спеціальної перевірки відомостей про особу, яка претендує на участь у конкурсі з добору кандидатів до Президентського кадрового резерву «Нова еліта нації»

Я, _____,
(прізвище, ім'я та по батькові)

_____ (дата і місце народження)

зареєстрований (зареєстрована) за адресою _____

та фактично проживаю за адресою _____

реєстраційний номер облікової картки платника податків*

претендую на зайняття посади _____

(найменування посади та органу державної влади чи органу місцевого самоврядування)

і даю згоду на проведення спеціальної перевірки відомостей щодо мене, у тому числі відомостей, поданих особисто.

_____ 20__ р.

_____ (підпис)

* У разі відсутності реєстраційного номера облікової картки платника податків до згоди додається копія сторінки паспорта з відміткою про наявність права здійснювати будь-які платежі за серією та номером паспорта (для осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку у паспорті).

ЗГОДА
на збір та обробку персональних даних

Я, _____ ,
(П. І. Б.)

(народився «___» _____ 19__ року, паспорт серії ___
№ _____) шляхом підписання цього тексту, відповідно до Закону
України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 року, № 2297-
УІ надаю згоду _____)

(повна назва володільця, суб'єкта
господарювання)

на обробку моїх особистих персональних даних у картотеках та/або за
допомогою інформаційно-телекомунікаційної системи бази персональних
даних працівників суб'єкта господарювання з метою ведення кадрового
діловодства, підготовки відповідно до вимог законодавства статистичної,
адміністративної та іншої інформації з питань персоналу, а також
внутрішніх документів підприємства з питань реалізації визначених
законодавством і колективним договором прав та обов'язків у сфері
трудових правовідносин і соціального захисту.

Зобов'язуюсь при зміні моїх персональних даних надавати у
найкоротший термін відповідальній особі уточнену інформацію та надавати
оригінали відповідних документів для внесення моїх нових особистих даних
до бази персональних даних працівників суб'єкта господарювання.

«___» _____ 20__ року, _____ (_____)

Особу та підпис _____ перевірено

Відповідальна особа _____ (_____) М. П.

Додаток 5
ЗРАЗОК

резерву

Голові Комісії з питань
Президентського кадрового

«Нова еліта нації»

_____ (прізвище, ініціали)

П О В І Д О М Л Е Н Н Я

Я,

_____ ,
повідомляю про відсутність обставин, що унеможливають зарахування мене до Президентського кадрового резерву «Нова еліта нації» і перебування в ньому, визначених пунктом 11 Положення про Президентський кадровий резерв «Нова еліта нації», затвердженого Указом Президента України від 05.04.2012 року № 246/2012 «Про Президентський кадровий резерв «Нова еліта нації».

« ____ »

_____ 2012

року

_____ (підпис)

ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ ТЕЗ ПУБЛІЧНОГО ВИСТУПУ

Обсяг тез – не більше 5 сторінок формату А-4 (210 x 297).

Тези готуються за пріоритетними сферами державного управління:

- фінансово-економічної сфери;
- соціально-гуманітарної сфери;
- сфери інвестицій та інновацій;
- сфери паливно-енергетичного комплексу;
- сфери сільського господарства;
- сфери житлово-комунального господарства.

Тези подаються двома мовами (державною та однією з мов Європейського Союзу на паперових та електронних носіях (диски, флешці або надіслати на електронну адресу у файлі формату Word (*.doc)).

Шрифт – Times New Roman; кегль – 14; вирівнювання – "За шириною"; міжрядковий інтервал – "Полуторний" (1,5 Lines); абзацний відступ – п'ять знаків (1,25 см); верхнє і нижнє поле – 2 см., ліве – 2,5 см, праве – 1,5 см.

Скорочення слів та словосполучень мають відповідати чинним стандартам з бібліотечної та видавничої справи (наприклад: Міністерство внутрішніх справ України (далі – МВС України)).

Нумерація сторінок має бути наскрізною. Порядковий номер сторінки позначають арабською цифрою і проставляють у правому верхньому куті сторінки без крапки чи рисок.

Титульний аркуш зараховується до загальної нумерації сторінок тез роботи, але номер сторінки на титульному аркуші не проставляють.

РЕКОМЕНДАЦІЙНИЙ ЛИСТ

Посадова особа, що рекомендує учасника конкурсу, для зарахування до
Президентського кадрового резерву «Нова еліта
нації» _____

(посада керівника, підпис, ініціали та прізвище)

Прізвище, ім'я та по-батькові учасника
конкурсу _____

Посада, яку займає на даний момент,
з якого часу

Характеристика ділових якостей

Характеристика моральних якостей

« » _____ 2012

Додаток 4

Анкета

(прізвище, ім'я, по батькові)

1. Особиста інформація

Працюю _____

(посада, орган, установа, підприємство, з якого часу)

Число, місяць і рік народження _____

Місце народження _____

Освіта _____

(повне найменування навчального закладу, дата закінчення)

Спеціальність _____

Кваліфікація

Науковий ступінь, вчене звання

Володіння мовами

(якими, якою мірою)

Нагороди, почесні звання

Ранг державного службовця

Трудовий стаж

(років)

(місяців)

Стаж державної служби

(років)

(місяців)

Обраний (обирався) депутатом

(рада)

(рік)

Сімейний стан

(члени сім'ї, прізвище, ім'я, по батькові, дата народження)

Проживаю

(домашня адреса, контактний телефон, електронна адреса)