



## УЖГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА

### РОЗПОРЯДЖЕННЯ

### МІСЬКОГО ГОЛОВИ

07.10.2015

Ужгород

№ 401

#### **Про затвердження посадових осіб з отримання відомостей з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців**

Відповідно до звернення Ужгородського міськрайонного управління юстиції вх. № 2348/03-18 від 25.09.2015 року та згідно з наказом Міністерства юстиції України від 14.12.2012 року № 1846/5 «Про затвердження Порядку надання відомостей з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців» у зв'язку із здійсненням відповідних дій у межах повноважень органу місцевого самоврядування:

1. Затвердити перелік посадових осіб, яким надається адміністративний обліковий запис та доступ до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців (далі – Єдиний державний реєстр):

- Александров Денис Олегович - начальник юридичного відділу Ужгородської міської ради;

- Пекар Віталій Іванович - начальник юридичного відділу Департаменту міського господарства.

2. Юридичному відділу міської ради здійснити збір необхідних документів для підписання Договору між ДП "Інформаційно-ресурсний центр" та виконавчим комітетом Ужгородської міської ради про отримання відомостей з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців органами державної влади, органами місцевого самоврядування, органами внутрішніх справ, органами прокуратури, органами Служби безпеки України (далі – Договір) та ознайомити зазначених в п. 1 даного розпорядження посадових осіб із умовами Договору.

3. Відділу кадрової роботи, нагород та спецроботи долучити до особових справ Александрова Д.О. та Пекаря В.І. дане розпорядження.

У разі звільнення зазначених вище осіб невідкладно повідомити міського голову для здійснення дій із закриття пароллю доступу звільнених осіб до Єдиного державного реєстру.

4. Головному спеціалісту загального відділу Білецькому О.С. встановити програмне забезпечення для входу та роботи системи Єдиного державного реєстру.

5. Підписаний примірник Договору та заявки про приєднання до Договору зберігати у відділі бухгалтерського обліку міської ради та виконкому.

6. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

**Міський голова**

**В. Погорелов**