



# УЖГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА



XVII сесія VI скликання  
(1 – е пленарне засідання)

## Р І Ш Е Н Н Я

29 березня 2013 року

м. Ужгород

№ 858

### **Про Програму запобігання і протидії корупції на 2013-2015 роки**

На виконання Закону України від 07.04.2011 р. № 3206-VI «Про засади запобігання і протидії корупції», Указу Президента України від 21.10.2011 р. № 1001/2011 «Про Національну антикорупційну стратегію на 2011-2015 роки», постанови Кабінету Міністрів від 28.11.2011 р. №1240 «Про затвердження Державної програми щодо запобігання і протидії корупції на 2011-2015 роки», розпорядження голови Закарпатської обласної державної адміністрації від 23.11.2012р. №630 «Про обласну програму запобігання і протидії корупції на 2013 — 2015 роки», керуючись п. 22 ч. 1 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою забезпечення ефективної реалізації державної політики у сфері запобігання і протидії корупції

### **міська рада ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити міську Програму запобігання і протидії корупції на 2013-2015 роки (далі - Програму) згідно з додатком.
2. Zobov'язати юридичний відділ щороку до 01 лютого інформувати відділ взаємодії з правоохоронними органами, запобігання і виявлення корупції та оборонної роботи Закарпатської ОДА про хід виконання Програми.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань законності, правопорядку, Регламенту і депутатської етики (Булина М.М.), заступника міського голови, керуючого справами виконавчого комітету (Геворкян Д.С.).

**Міський голова**

**В. Погорелов**

## **Програма запобігання і протидії корупції на 2013 — 2015 роки**

### **1. Загальні положення**

Програму запобігання і протидії корупції на 2013 — 2015 роки (далі - Програма) розроблено відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 28 листопада 2011 року № 1240 «Про затвердження Державної програми щодо запобігання і протидії корупції на 2011-2015 роки», розпорядження Кабінету Міністрів України від 18 липня 2012 року № 514-р «Про затвердження плану заходів з провадження Ініціативи «Партнерство» «Відкритий Уряд», з метою забезпечення в місті ефективного реалізації державної політики у сфері запобігання і протидії корупції, розроблення та здійснення комплексу заходів, спрямованих на усунення причин та умов вчинення протиправних діянь.

### **2. Мета Програми**

Метою Програми є забезпечення ефективного реалізації державної політики у сфері запобігання і протидії корупції, розроблення та здійснення комплексу заходів, спрямованих на усунення причин та умов вчинення протиправних діянь, а також налагодження дієвої співпраці правоохоронних органів та органів місцевого самоврядування у зазначеній сфері.

Досягненню цієї мети сприятимуть заходи (додаток 1), спрямовані на:

- створення атмосфери суспільної нетерпимості до корупції;
- залучення громадськості до реалізації державної антикорупційної політики;
- ослаблення впливу корупції на економічні відносини;
- підвищення якості адміністративних послуг;
- забезпечення прозорості в роботі органів влади;
- впровадження механізмів врегулювання конфлікту інтересів.

### **3. Шляхи і способи розв'язання проблеми**

Проблему передбачається розв'язати шляхом об'єднання зусиль місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, науково-дослідних установ та громадських організацій м. Ужгорода, спрямованих на реалізацію пріоритетних напрямів антикорупційної політики, визначених Національною антикорупційною стратегією на 2011-2015 роки, схваленою Указом Президента України від 21 листопада 2011 року № 1001/2011, через:

- ефективне застосування антикорупційного законодавства органами місцевого самоврядування;

- створення ефективної системи протидії корупції в усіх сферах діяльності органів місцевого самоврядування на всіх рівнях;
- забезпечення відкритості та поінформованості громадськості про здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції;
- формування у суспільстві нетерпимого, негативного ставлення до корупції як суспільно-небезпечного явища;
- посилення взаємодії об'єднань громадян з органами державної влади і органами місцевого самоврядування у сфері формування та реалізації державної антикорупційної політики, забезпечення підтримки громадянським суспільством антикорупційних заходів.

#### **4. Очікувані результати виконання заходів Програми**

У результаті виконання заходів Програми очікується:

- зниження рівня корупції, ослаблення суспільної напруги, викликані її впливом;
- зменшення впливу корупції на економічну та політичну сфери суспільства;
- очищення органів державної влади від корумпованих державних службовців, створення прозорої системи прийняття і виконання управлінських рішень;
- створення у суспільстві атмосфери нетерпимості до корупції;
- зміцнення кадрового потенціалу органів місцевого самоврядування.

#### **5. Джерела фінансування Програми**

Реалізація визначених у Програмі завдань здійснюватиметься за рахунок коштів, передбачених для утримання органів місцевого самоврядування.

**Заступник міського голови,  
керуючий справами виконкому**

**Д. Геворкян**

**ЗАХОДИ**  
**щодо реалізації програми запобігання і протидії корупції в місті Ужгороді на 2013-2015 роки**

№з/л	Найменування заходів	Відповідальні за виконання	Термін виконання
1	2	3	4
1.	Участь, у межах повноважень, у реалізації Національної антикорупційної стратегії на 2011-2015 роки та Державної програми щодо запобігання і протидії корупції на 2011-2015 роки	Структурні підрозділи міської ради та виконавчого комітету	2013-2015 роки
2.	Запровадження систем електронного документообігу медичних форм та електронного цифрового підпису	Структурні підрозділи міської ради та заклади охорони здоров'я міста	2013-2015 роки
3.	Забезпечення діяльності багатофункціонального центру для надання фізичним і юридичним особам адміністративних послуг	Заступник міського голови, керуючий справами виконкому та керівник центру надання адміністративних послуг	Постійно
4.	Забезпечення функціонування, ведення та своєчасного оновлення веб-сторінок, інших електронних ресурсів органів (інституцій), залучених до надання адміністративних послуг, що містять інформацію, необхідну для отримання адміністративних послуг	Керівник центру надання адміністративних послуг, відділ організаційної роботи, внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю, загальний відділ, структурні підрозділи міської ради та виконавчого комітету (суб'єкти надання адміністративних послуг)	Постійно
5.	Забезпечення розроблення внутрішніх планів щодо запобігання і протидії корупції в органі місцевого самоврядування	Юридичний відділ, відділ кадрової роботи, нагород та спецроботи	2013-2015 роки
6.	Дотримання особами, уповноважених на виконання функцій місцевого самоврядування загальних правил поведінки посадових осіб	Посадові особи органів місцевого самоврядування	Постійно
7.	Запровадження механізму зворотнього зв'язку з громадськістю щодо повідомлень про факти корупційних правопорушень	Відділ організаційної роботи, внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю, відділ кадрової роботи, нагород та спецроботи,	2013-2015 роки

		юридичний відділ	
8.	Забезпечення доступу громадськості до проектів нормативно-правових актів для ознайомлення	Секретар ради, загальний відділ, відділ організаційної роботи, внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю, відділ по роботі з депутатами та постійними комісіями	Постійно
9.	Висвітлення у засобах масової інформації антикорупційних заходів, що вживаються органом місцевого самоврядування, з метою формування негативного ставлення громадян до проявів корупції, координації і залучення громадськості до участі в антикорупційній діяльності	Заступник міського голови, керуючий справами виконкому, відділ організаційної роботи, внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю, юридичний відділ, газета «Ужгород»	Постійно
10.	Здійснення комплексу заходів, спрямованих на підвищення рівня знань різних верств населення з питань розвитку інститутів громадянського суспільства та їх ролі у формуванні негативного ставлення до проявів корупції, протидії чинникам, що їх зумовлюють	Юридичний відділ, відділ організаційної роботи, внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю	Відповідно до плану-графіку
11.	Проведення із залученням громадських (неурядових) організацій семінарів, засідань за круглим столом, зустрічей із представниками органів державної влади та засобів масової інформації з метою формування негативного ставлення молоді до корупції	Юридичний відділ, відділ організаційної роботи, внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю	Постійно
12.	Залучення посадових осіб до навчань та підвищення кваліфікації з питань запобігання та протидії корупції в інституті підвищення кваліфікації кадрів Національної академії державного управління при Президентові України, Навчально-науковому інституті управління Національної академії Внутрішніх справ України, Центрі перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій	Відділ кадрової роботи, нагород та спецроботи	Відповідно до плану-графіку
13.	Забезпечення вчасного інформування відділу взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи облдержадміністрації, сектору з питань запобігання та протидії корупції апарату облдержадміністрації щодо стану дотримання вимог антикорупційного законодавства та законодавства України про державну службу	Юридичний відділ, відділ кадрової роботи, нагород та спецроботи	У контрольні терміни
14.	Своєчасне подання інформації Національному агентству з питань	Відділ кадрової роботи, нагород та	Постійно, у

	державної служби про осіб, уповноважених на виконання функцій органу місцевого самоврядування, які звільнені з посад у зв'язку з притягненням до відповідальності за корупційне правопорушення, за встановленою формою	спецроботи	триденний строк після прийняття відповідних
15.	Розгляд на засіданнях виконавчого комітету стану справ з питань запобігання і протидії корупції, здійснення заходів з цих питань, реагування на них	Заступник міського голови, керуючий справами виконкому, юридичний відділ, відділ організаційної роботи, внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю	Щопівроку, у разі необхідності щокварталу
16.	Забезпечення реагування за кожним фактом про вчинення особами, уповноваженими на виконання функцій держави, місцевого самоврядування корупційних правопорушень з прийняттям рішень відповідно до вимог чинного законодавства	Структурні підрозділи міської ради та виконавчого комітету	Постійно

**Заступник міського голови,  
керуючий справами виконкому**

**Д. Геворкян**