

УЖГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

від 21.12.11 № 498

м.Ужгород

Про організацію оплачуваних громадських робіт у 2012 р.

Керуючись підпунктом 7 пункту “б” частини першої ст.34 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, ст.23 Закону України “Про зайнятість населення”, “Положення про порядок організації та проведення оплачуваних громадських робіт”, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 10.09.2008 року № 839, з метою забезпечення тимчасової зайнятості безробітних, які перебувають на обліку в Ужгородському міському центрі зайнятості, виконком міської ради

ВИРІШИВ:

1. Організувати оплачувані громадські роботи в таких установах та організаціях:

- Ужгородська міська організація Товариства Червоного Хреста України;

- центральна міська клінічна лікарня;
- Ужгородський міський перинатальний центр;
- Закарпатський обласний клінічний онкологічний диспансер;
- медико-соціальний реабілітаційний центр “Дорога життя”;
- КПЗГ “Агромікс”;
- управління праці та соціального захисту населення міської ради;
- управління освіти міської ради (дитячі дошкільні навчально - виховні заклади, загальноосвітні заклади);
- Ужгородський комбінат комунальних підприємств;
- КП “Парк культури та відпочинку “Боздоський”;
- Закарпатський обласний художній музей ім. Й. Бокшая;
- Закарпатський музей народної архітектури та побуту;
- Комунальне підприємство «Парк культури та відпочинку «Під замком».

2. Фінансування громадських робіт провести за рахунок коштів Фонду загальнообов'язкового державного соціального страхування та коштів міського бюджету.

3. Погодити такі види оплачуваних громадських робіт:

- благоустрій та озеленення територій населених пунктів, об'єктів соціальної сфери, зон відпочинку, придорожніх смуг;
- упорядження меморіалів, пам'ятників, братських могил та інших місць поховання загиблих захисників Вітчизни і утримання у належному стані цвинтарів;
- догляд та надання допомоги особам похилого віку та інвалідам, а також догляд за хворими у закладах охорони здоров'я та допоміжні роботи у домах для людей похилого віку;
- догляд за дітьми та громадянами у закладах соціальної сфери;
- робота з документацією в архівах, бібліотеках;
- технічна обробка та кур'єрська доставка матеріалів стосовно порядку отримання житлових субсидій;
- роботи, пов'язані з будівництвом або ремонтом об'єктів соціальної сфери (навчальних закладів, закладів культури і охорони здоров'я, будинків-інтернатів для громадян похилого віку, інвалідів та дітей, дитячих оздоровчих таборів, стадіонів, музеїв);
- підсобні роботи на підприємстві;
- кваліфіковані роботи та інші доступні види трудової діяльності, що мають суспільно корисну спрямованість.

4. Директору міського центру зайнятості (Олексіюк С.М.):

- укласти договори з установами та організаціями на проведення оплачуваних громадських робіт;
- забезпечити направлення безробітних згідно з укладеними договорами;
- здійснювати перерахування коштів на оплату праці безробітних згідно з поданими документами про відпрацьований час та обсяг виконаних робіт.

5. Керівникам установ та організацій:

- організувати робочі місця для проведення оплачуваних громадських робіт, створити безпечні умови праці, забезпечити працюючих технічними засобами та інвентарем;
- ознайомити безробітних з правилами техніки безпеки;
- щомісячно подавати в міський центр зайнятості документи, передбачені договором, про виконання безробітними громадських робіт.

6. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови Фленька В.Ю.